



ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS DĖL MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLŲ MOKINIAMS, NEPASIEKUSIEMS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PASIEKIMŲ PATIKRINIMUOSE, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

Nr.
Šalčininkai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 punktu, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, remdamasis 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, 48 punktu:

1. T v i r t i n u Mokymosi pagalbos teikimo Šalčininkų rajono savivaldybės mokyklų mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u šio potvarkio vykdymo kontrolę Švietimo ir sporto skyriaus vedėjai Reginai Markevič.

3. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Šalčininkų rajono savivaldybės mero 2024 m. rugpjūčio 22 d. potvarkį Nr. MPV-(2.1 E)-532 „Dėl mokymosi pagalbos mokiniams teikimo Šalčininkų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose“.

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Zdzislav Palevič

PATVIRTINTA
Šalčininkų rajono savivaldybės mero
2025 m.
potvarkiu Nr. MPV-(2.1 E)-

MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMO ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLŲ MOKINIAMS, NEPASIEKUSIEMS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PASIEKIMŲ PATIKRINIMUOSE, TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS

1. Mokymosi pagalbos teikimo Šalčininkų rajono savivaldybės mokyklų mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja mokymosi pagalbos teikimo tvarką mokiniams įgijusiems pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiems Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens.
2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 46–51 punktais.
3. Tvarkos aprašo tikslas – nustatyti mokymosi pagalbos teikimo mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, tvarką.
4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

5. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, gauti mokymosi pagalbą (toliau – Mokymosi pagalba).
6. Reikiamos Mokymosi pagalbos teikimas vykdomas organizuojant papildomas konsultacijas mokykloje, kurioje mokinys mokosi.
7. Konsultacijos trukmė turi būti ne trumpesnė nei vienos pamokos trukmė.
8. Konsultacijos teikiamos ne didesnė kaip 5 mokinių grupėse.
9. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų.
10. Esant poreikiui, konsultacijos gali būti teikiamos nuotoliniu būdu.
11. Jeigu mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga Mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.
12. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto su mokiniais suderintą ir mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį.
13. Mokykla numato erdves, kur bus organizuojamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams.
14. Konsultacijas gali teikti patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinime nepasiekusį mokinių mokytojas ar kitas to dalyko mokyklos mokytojas.
15. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, iki spalio 1 d. parengti kiekvieno mokinio individualų mokymosi pasiekimų gerinimo planą (priedas), kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytas mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą. Su mokinio individualiu mokymosi pasiekimų gerinimo planu bei konsultacijų tvarkaraščiu mokytojas supažindina mokinio tėvus (globėjus,

rūpintojus). Jeigu mokslo metų bėgyje nustatoma, kad plane numatyti uždaviniai ar konsultacijų skaičius nebeatitinka realių mokinio poreikių, planas gali būti keičiamas/koreguojamas.

16. Konsultacijos vykdomos išdėstant jas einamųjų mokslo metų metu.

17. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus).

18. Mokinio dėl nepateisinamos priežasties praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

19. Mokymosi pagalbą koordinuoja mokyklos vadovo paskirtas asmuo.

20. Mokykla iki einamųjų mokslo metų spalio 1 d. pateikia Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriui informaciją apie mokinių, kuriems priklauso Mokymosi pagalba, skaičių ir konsultacijų tvarkaraštį.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Tvarkos aprašas skelbiamas mokyklų interneto svetainėse.

22. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir aplinkybes.

23. Už Tvarkos aprašo vykdymą atsakingas mokyklos vadovas.

24. Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius vykdo Tvarkos aprašo nuostatų įgyvendinimo stebėseną.

Mokymosi pagalbos teikimo
Šalčininkų rajono savivaldybės
mokyklų mokiniams, nepasiekusiems
patenkinamo pasiekimų lygmens
Pasiekimų patikrinimuose, tvarkos
aprašo priedas

MOKINIO INDIVIDUALIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMO PLANAS

Mokyklos pavadinimas _____
Mokinio vardas, pavardė _____ klasė _____
Bendras mokiniui teikiamų _____ dalyko konsultacijų skaičius: _____
(pavadinimas)

Konsultacija	Konsultacijos tema	Mokiniui būtinos atlikti užduotys	Konsultacijos trukmė	Atliktų užduočių vertinimas
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Konsultacija	Konsultacijos tema	Mokiniui būtinos atlikti užduotys	Konsultacijos trukmė	Atliktų užduočių vertinimas
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Konsultacijų planą parengė: _____
(vardas, pavardė, parašas)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLŲ MOKINIAMS, NEPASIEKUSIEMS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PASIEKIMŲ PATIKRINIMUOSE, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-28 Nr. MPV-(2.1 E)-653
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Zdzislav Palevič, Meras, Meras ŠRSA
Sertifikatas išduotas	ZDZISLAV PALEVIČ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-28 09:26:41 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-28 09:26:52 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-18 10:28:20 – 2027-07-18 10:28:20
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-08-28 09:34:33)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-08-28 09:34:33 DBSIS