PATVIRTINTA

Šalčininkų r. Eišiškių gimnazijos

direktoriaus 2022 m. rugsėjo 20 d.

Įsakymu Nr. V1-61

**ŠALČININKŲ R. EIŠIŠKIŲ GIMNAZIJOS  ATNAUJINTO UGDYMO  TURINIO ĮGYVENDINIMO**

**VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS**

**2022-2023/2024**

Eišiškės

2022 m.

**Tikslas** – sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo  turinio (toliau – UTA) įgyvendinimui.

**1 UŽDAVINYS**: stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas |
| 1.1. | UTA komandos sudarymas | Rugsėjo IV sav. | Direktorius R. Sliževski | Suformuota UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu |
| 1.2. | Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėse grupėse, mokyklos taryboje | Spalio II-IV sav. | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | UTA komanda supažindinama su aktualijomis. |
| 1.3. | Kūrybinės dirbtuvės arba kompentecijų savaitės ,,Kompetencijomis grįstas ugdymo turinys“ | Nuolat | Pavaduotojos ugdymui A. Jankevič, G. Paškevičienė, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | Mokytojai (bent 80 proc., bendradarbiaudami su kolegomis, supras programų pokyčius ir planuojamų veiklų rezultatus). |
| 1.4. | Kompetencijų žemėlapių kūrimas ir nagrinėjimas atskirose metodinėse grupėse | Lapkričio IV sav. | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | Mokytojai (bent 85 proc.) geriau supras  kompetencijų sandus ir jų raišką. |
| 1.5. | Pamokos plano pagal UTA kūrimas, koregavimas. | Gruodžio II sav. | Pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | Mokytojai gilins pamokos planavimo pagal UTA žinias ir gebėjimus. |
| 1.6. | Pamokos plano pavyzdžio kūrimas kiekvienoje metodinėje grupėje | 2023 metai   Sausio 1 sav | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | Atsiras bendri susitarimai tarp mokytojų metodinėse grupėse. |
| 1.7. | Pasirinkto pamokos scenarijaus kūrimas kiekvienoje metodinėje grupėje ir jo aptarimas pateikiant rekomendacijas | Vasario 1 sav. | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | Suvienodės mokytojų (bent 60 proc.) metodiniai, didaktiniai reikalavimai pamokai paga UTA. |
| 1.8 | Sukurtų pamokos scenarijų metodinėse grupėse ir jų pateiktų rekomendacijų aptarimas Metodinėje taryboje. | Vasario 2 sav. | Pavaduotojos ugdymui A.Jankevič, G. Paškevičienė, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | Gerosios patirties sklaida |
| 1.9 | Sukauptos gerosios patirties pasirengiant UTA sklaida mokyklos pedagogų posėdyje |  | Pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | Mokyklos pedagogų bendruomenė susipažins su atliktomis UTA veiklomis, reflektuos ir koreguos su UTA susijusius pedagoginius procesus. |
| 1.10 | Pamokos stebėjimo protokolo korekcijos | Vasario 3-4 savaitės | Pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | Tobulės pamokų stebėsena, rekomendacijos skatins mokytojų saviugdą. |
| 1.11 | Atviros pamokos pagal atnaujintas BP. Jų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos protokolą. | Kovo 2 sav. | Direktorius R. Sliževski, pavaduotojos ugdymui A. Jankevič, G. Paškevičienė, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | Gerosios patirties sklaida, bendradarbiavimo ,,Kolega kolegai” “Mokykla mokyklai” ir kt stiprinimas. |
| 1.12 | Bendrojo ugdymo planų nagrinėjimas | Balandžio 1 sav, | Direktorius R. Sliževski, pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankeviči, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | 100 proc. mokytojų susipažino su BP planais |
| 1.13 | Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų koregavimas | Balandžio 4 sav. | Pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | Pakoreguoti dokumentai atitiks atnaujintų programų reikalavimus |
| 1.14 | Ilgalaikių planų pavyzdžio kūrimas ir pasirengimas pagal juos dirbti ateinančiais mokslo metais | Gegužės 1-4 savaitė | Direktorius R. Sliževski, pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | Parengtas ilgalaikio plano pavyzdys |
| 1.15 | Pasirengimo diegti UTA stebėseną | Nuolat | Direktorius R. Sliževski, pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič, Metodinė taryba, | Įvykęs stebėjimas, vertinimas |

**2 UŽDAVINYS**.  Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas |
| 2.1 | Pasirengimo diegti BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas, korekcija (mokytojų kvalifikacija, mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir nagrinėjimas ir kt.) | 2022 m. Rugsėjis - spalis | Pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič | Atliktas įsivertinimas,  veiklų nusimatymas |
| 2.2 | Kvalifikacijos tobulinimas vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams UTA aktualijomis. | 2022-2023 | Pavaduotojos ugdymui  G. Paškevičienė, A. Jankevič | Mokymai, konferencijos, diskusijos, pasitarimai, konsultacijos ir t.t. |
| 2.3 | Informacijos sklaida apie įtraukųjį ugdymą tikslinėms grupėms - mokytojams, tėvams, mokiniams, kt. mokyklos bendruomenės nariams. | 2022-2024 | Pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič, švietimo pagalbos specialistas |  |
| 2.4 | Kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis | 2022-2024 |  |  |
| 2.5 | Vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas | 2022-2024 | VGK pirmininkas | VGK susipažinta su naujai rengiamu VGK projektu, pasirengtos veiklos tobulinimo rekomendacijos, kompetencijų tobulinimu ir kt. |

**3 UŽDAVINYS**. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas  priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas |
| 3.1 | Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA | 2022 m. | UTA komandos atstovas | 100% mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų informuoti apie UTA procesus. Apie UTA procesus supažindinta  www, dienyne, socialiniuose tinkluose ir kt. |
| 3.2 | Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas, renginių organizavimas (mokymai, susitikimai, posėdžiai ir kt.) | 2022-2023 | UTA komandos narys | Kiekvieną mėnesį viešinti www, socialiniuose  tinkluose, dienyne ir kt. Sukurti interneto svetainėje puslapį, skirtą UTA įgyvendinimui. |
| 3.3. | Ataskaitų apie UTA įgyvendinimą pateikimas, aptarimas, tobulintinų sričių nusimatymas | 2022–2023 | Pavaduotojas ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič | Susirinkimai, posėdžiai, informacija www, socialiniuose tinkluose, dienyne ir kt. |
| 3.4 | Tėvų švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema | 2022–2023 | Pavaduotojas ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič | Pristatymas tėvams mokyklos interneto svetainėje, susirinkimuose ir kt. |
| 3.5 | Mokinių švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema | 2022–2023 | Pavaduotojas ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič | Pristatymas mokiniams mokyklos interneto svetainėje, socialiniame tinkle, kt. |

4. Uždavinys. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas  priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingas | Rezultatas |
| 4.1 | Priemonių poreikio situacijos įsivertinimas | 2022-2023 | Pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič | Įvertintas ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių poreikis. |
| 4.2 | Ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių įsigijimo plano parengimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nusistatymas ir susitarimai metodinėje taryboje | 2022-2024 | Pavaduotojos ugdymui G. Paškevičienė, A. Jankevič  B. Spiridenkova | Parengtas mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo planas. |
| 4.3 | Priemonių ir aplinkų atnaujinimo veiklos | 2022-2024 | UTA komandos narys,  B. Spiridenkova | Atsižvelgiant į įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo rekomendacijas, atnaujintos aplinkos |
| 4.4 | Specialistų užtikrinimas. | Nuolat | R. Sliževski |  |